

CLASSIFICA  
10.4 e 2.11.3.3

## **Bando di concessione di contributi alle MPMI per l'attivazione di percorsi di Alternanza Scuola Lavoro-anno 2017**

### **Art. 1 Finalità**

1. La Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Padova, alla luce dell'istituzione del Registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro (ASL) di cui alla Legge n. 107/2015 art.1 comma 41 e considerate le nuove competenze che la legge di riforma del Sistema camerale (Decreto legislativo 219 del 25 novembre 2016) ha attribuito agli enti camerali in materia di orientamento al lavoro e alle professioni e di facilitazione dell'incontro domanda-offerta di formazione e lavoro, intende promuovere l'iscrizione delle imprese nel Registro in parola e incentivare l'inserimento di giovani studenti in percorsi di alternanza scuola lavoro.

### **Art. 2 Dotazione finanziaria e regime di aiuto**

1. La dotazione finanziaria messa a disposizione dall'ente camerale per il presente bando è pari a € 45.000,00. La Camera di Commercio si riserva di integrare tale dotazione finanziaria tramite apposito provvedimento qualora si rendessero disponibili ulteriori risorse.

2. L'agevolazione oggetto del presente Bando non risulta assoggettabile al regime degli Aiuti di Stato poiché, nel caso di specie, le imprese interessate svolgono un ruolo sociale a favore degli studenti, ricevendo fondi pubblici non direttamente per le proprie attività economiche, ma per favorire il raccordo tra scuola e mondo del lavoro.

### **Art. 3 Soggetti beneficiari**

1. Possono accedere al contributo le imprese in possesso dei seguenti requisiti dal momento della presentazione della domanda e fino all'adozione del provvedimento di liquidazione del contributo:

- A. essere qualificate come **Micro, Piccole e Media Impresa** secondo la definizione della Commissione Europea di cui alla Raccomandazione 2003/361/CE del 06.05.2003, recepita con DM 18 aprile 2005, pubblicato GU Serie Generale n.238 del 12-10-2005<sup>1</sup>;
- B. avere sede legale e/o unità locali operative (esclusi magazzini, depositi, ecc.) iscritte al Registro Imprese di Padova;
- C. essere attive ed in regola con i pagamenti del diritto camerale annuale;
- D. essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC) aziendale che

---

<sup>1</sup> Per individuare la categoria di appartenenza si veda la guida "La nuova definizione di PMI" della Direzione Generale per le imprese e l'industria della Commissione Europea (pag. 14 e seguenti) pubblicata sul sito camerale tra i documenti relativi al bando

**CLASSIFICA**  
10.4 e 2.11.3.3

- sarà utilizzata sia dalla Camera di Commercio che dall'impresa richiedente per ogni comunicazione inerente al bando;
- E. essere **iscritte nel Registro Nazionale Alternanza Scuola Lavoro** di cui al sito <http://scuolalavoro.registroimprese.it>;
  - F. non essere sottoposte a procedura concorsuale e non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione anche volontaria, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
  - G. non aver ricevuto altri contributi pubblici a valere sui medesimi costi ammessi a contributo;
  - H. avere assolto gli obblighi contributivi (verificati attraverso il DURC) ed essere in regola con le normative sulle salute e sicurezza sul lavoro di cui al Decreto Legislativo 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni;
  - I. rispettare le condizioni previste da DL 95/2012 art 4 comma 6, convertito in L 135/12, secondo il quale "Gli enti di diritto privato di cui agli articoli da 13 a 42 del codice civile, che forniscono servizi a favore dell'amministrazione stessa, anche a titolo gratuito, non possono ricevere contributi a carico delle finanze pubbliche";
  - J. non essere destinatarie delle sanzioni interdittive individuate dall'art. 9 del D.Lgs. 231/2001 aventi per oggetto l'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi e l'eventuale revoca di quelli già concessi.

**Art. 4**

**Tipologia del contributo e spese ammissibili**

1. E' concesso un **contributo in conto capitale pari al 50% delle spese ammissibili**, fino ad un **massimo di € 500,00 per impresa** richiedente.
2. Sono ammesse a contributo le spese sostenute dall'impresa e finalizzate all'accoglimento di studenti in alternanza scuola-lavoro per percorsi della durata minima di due settimane riferibili a:
  - **aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi (DVR)** aziendale per l'introduzione degli studenti in alternanza nell'impresa;
  - **visite mediche** (ove le specifiche mansioni delle attività lo richiedano, se sostenute direttamente dall'impresa e riferibili allo studente/i ospitato/i)
  - **attività di tutor aziendale** individuato all'esterno dell'impresa.
3. Un ulteriore contributo una tantum pari ad € 150,00 verrà concesso alle imprese che **accoglieranno nei loro percorsi ASL studenti diversamente abili**.
4. Le spese suindicate devono essere **sostenute dall'1.1.2017 al 31.12.2017** ed i percorsi di alternanza devono essere realizzati in data successiva all'effettuazione delle spese per cui si chiede il contributo e comunque **entro il 30.09.2018**.
5. I contributi verranno erogati al netto della **ritenuta d'acconto del 4%** secondo quanto previsto dall'art. 28 del D.P.R. n. 600/1973, a fronte del/i percorso/i effettivamente svolti, documentati secondo quanto previsto al punto 8 del presente bando.

**Art. 5**

**Modalità di considerazione del rating di legalità**

Nel rispetto dell'art. 4 del D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 123, attuato con il Decreto del Ministero

**CLASSIFICA**  
10.4 e 2.11.3.3

delle Finanze n. 57 del 20.2.2014, alle imprese in possesso del rating di legalità verrà attribuita una precedenza in graduatoria.

**Art. 6**

**Presentazione della domanda**

1. La domanda di partecipazione, sottoscritta dal titolare/legale rappresentante (con firma digitale oppure con firma autografa corredata da scansione di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità) e compilata secondo i modelli pubblicati sul sito della Camera di Commercio nella pagina dedicata al bando, **deve essere inviata a partire dalle ore 10:00 del 13 novembre fino alle ore 10:00 del 22 novembre 2017** tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC: **promozione@pd.legalmail.camcom.it**.
2. Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicato: **BANDO ASL 2017**
3. Sono **escluse** le domande:
  - A. inviate al di fuori dei termini temporali suindicati** (in base alla data e ora di spedizione della PEC così come attestato dalla ricevuta di accettazione del gestore PEC del mittente);
  - B. prive della firma del titolare/legale rappresentante oppure con firma digitale non valida**
  - C. prive della fotocopia del documento d'identità del titolare/legale rappresentante** (in caso di firma autografa).
4. La Camera di Commercio è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi tecnici derivanti da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

**Art. 7**

**Istruttoria e valutazione delle domande**

1. L'istruttoria delle domande di contributo avverrà tramite "procedimento a sportello" secondo l'**ordine cronologico di presentazione**, così come attestato dalla ricevuta di accettazione del gestore PEC del mittente.
2. Il Servizio Promozione e Sviluppo dell'Impresa - previa verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dei soggetti richiedenti e completezza della domanda - provvede a redigere la graduatoria di assegnazione del contributo.
3. La posizione in graduatoria è conservata in caso di richiesta di integrazioni o delucidazioni per sanare parti non essenziali della domanda inviata. In tal caso, ai fini dell'invio, il tempo massimo concesso è di tre giorni lavorativi decorrenti dalla data di ricezione della richiesta di chiarimenti/integrazione della Camera di Commercio.
4. La graduatoria delle domande ammesse a contributo è stabilita con determinazione del dirigente dell'Area sviluppo e promozione economica pubblicata alla pagina "Determinazioni dei dirigenti" dell'Albo camerale e nella pagina del sito internet camerale dedicata al presente

**CLASSIFICA**  
10.4 e 2.11.3.3

bando e comunque entro 30 giorni dalla scadenza del bando. Con il medesimo provvedimento viene adottato il diniego nei confronti dei soggetti richiedenti non ammessi al contributo.

5. In ogni caso l'entità del contributo indicato nel provvedimento di concessione può essere soggetto a modificazioni derivanti dall'istruttoria prevista dal successivo art. 8 avente per oggetto la verifica dell'ammissibilità delle spese sostenute in coerenza con le previsioni del Bando.

**Art. 8**

**Modalità di rendicontazione e liquidazione del contributo**

1. L'impresa ammessa a contributo dovrà trasmettere la rendicontazione entro il **30 novembre 2018** - utilizzando la modulistica pubblicata sul sito [www.pd.camcom.it](http://www.pd.camcom.it) - all'indirizzo di posta elettronica certificata [promozione@pd.legalmail.camcom.it](mailto:promozione@pd.legalmail.camcom.it), inserendo nell'oggetto la dicitura **RENDICONTAZIONE BANDO ASL 2017**.

2. Al modulo della rendicontazione, firmato digitalmente o con firma autografa, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- scansione di un documento di identità, in corso di validità, del titolare/legale rappresentante firmatario della rendicontazione finale;
- scansione della/e convenzione/i relativa/e a percorsi di alternanza scuola-lavoro attivato/i a seguito delle spese sostenute e ammesse a contributo
- scansione delle fatture relative alle spese ammesse a contributo
- scansione della prova dell'avvenuto pagamento (bonifico, Ri.Ba, ricevute di pagamento effettuate con Bancomat o carta di credito)

3. Se il beneficiario del contributo trasmette la rendicontazione incompleta o che renda comunque necessaria la richiesta di chiarimenti, l'ufficio provvede a darne comunicazione tramite PEC all'interessato, fissando per la risposta un ulteriore termine massimo di 30 giorni con la seguente riduzione dell'importo del contributo oltre il decimo giorno di ritardo:

- dal 10° al 20° giorni di ritardo: riduzione del 15 %;
- dal 20° al 30° giorno di ritardo: riduzione del 30 %.

Un ritardo superiore al 30° giorno determina la revoca del contributo.

4. Il Servizio Promozione e Sviluppo dell'Impresa provvede a verificare la regolarità formale e sostanziale della documentazione allegata alla rendicontazione e a calcolare il contributo sulla base delle spese effettivamente sostenute, formulando al dirigente la proposta di liquidazione.

5. Il termine per la conclusione del procedimento di liquidazione è fissato **in 120 giorni dalla data di ricezione della rendicontazione**, fatta salva la sospensione del termine per le integrazioni e richieste istruttorie di cui al comma 3.

6. Il contributo verrà corrisposto ai beneficiari al netto della ritenuta del 4% di cui all'art. 28 del dpr 600/73.

**Art. 9**

**Revoca del contributo**

1. Il contributo è revocato nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti previsti dall'art. 3 del Bando;

**CLASSIFICA**  
10.4 e 2.11.3.3

- omessa rendicontazione nei termini indicati all'articolo 8;
- rinuncia al contributo presentata dal beneficiario

**Art. 10**  
**Controlli**

1. La Camera di Commercio provvede altresì ad effettuare periodicamente, anche dopo l'erogazione del contributo, i controlli a campione ex art. 71 del D.P.R. 445/00, secondo i criteri individuati con Determinazione del Segretario generale n. 110/2015.
2. Nel caso in cui emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il Dirigente provvede ad inoltrare immediatamente denuncia di reato ai sensi dell'art. 331 del codice di procedura penale alla competente autorità giudiziaria.
3. Nel caso di cui al comma 2, il Dirigente avvia il procedimento per l'accertamento della decadenza dai benefici concessi ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. 445/2000.

**Art. 11**  
**Indicazione del responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/1990**

1. Ai sensi della legge n. 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni:
  - il procedimento amministrativo riferito al presente bando è assegnato al Dirigente dell'Area Sviluppo e Promozione economica;
  - l'inizio del procedimento istruttorio per la valutazione di ammissibilità al contributo coincide con la data di trasmissione della domanda di richiesta del contributo.

**Art. 12**  
**Informazioni**

1. Copia integrale del Bando e dei relativi allegati sono pubblicati nel sito web istituzionale nella pagina dedicata al bando all'interno della sezione [www.pd.camcom.it/promuovi-in-italia-e-estero/contributi-premi](http://www.pd.camcom.it/promuovi-in-italia-e-estero/contributi-premi)
2. Informazioni e chiarimenti possono essere chiesti al Servizio Promozione e Sviluppo dell'Impresa all'indirizzo di posta elettronica e ai numeri telefonici riportati nella pagina dedicata al Bando.

**Art. 13**  
**Tutela della privacy**

1. Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che tutti i dati personali che verranno in possesso della Camera di Commercio di Padova e dei soggetti eventualmente incaricati della raccolta e dell'istruttoria delle domande saranno trattati esclusivamente per le finalità del presente Bando e nel rispetto

**CLASSIFICA**  
10.4 e 2.11.3.3

dell'art. 13 della suindicata legge.

2. I dati acquisiti in esecuzione del presente Bando verranno trattati anche con strumenti informatici nell'ambito del procedimento per il quale la presente domanda viene resa e in conformità ad obblighi previsti dalla legge, dal regolamento o dalla normativa comunitaria.
3. Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Padova.
4. Responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Area Promozione e Sviluppo economico.
5. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento delle istruttorie per l'erogazione dei contributi/agevolazioni previsti nel presente Bando. L'eventuale mancato conferimento comporta la decadenza del diritto al beneficio.

**Art. 14**

**Norme finali**

1. Il presente Bando definisce, nel quadro del proprio [Regolamento per gli interventi economici](#) (definito di seguito Regolamento), approvato con deliberazione n. 21 del Consiglio camerale del 9.12.2013 e delle linee guida approvate con deliberazione n. 93 della Giunta camerale del 27 luglio 2017, i criteri e le modalità cui la Camera di Commercio si attiene per la concessione dei contributi in oggetto.
2. I contributi sono assegnati nel rispetto delle disposizioni comunitarie in materia di aiuti di Stato, qualora applicabili nelle diverse fattispecie, nonché delle disposizioni nazionali in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.
3. La Camera di Commercio di Padova osserva e fa osservare le norme vigenti in tema di trasparenza, pubblicità e accessibilità totale alle informazioni correlate alle concessioni.